

NORMAS DE ACCESO A HOSPITAL COSTA DEL SOL (ERASMUS)

Para la solicitud de realizar prácticas Erasmus en nuestro Hospital es necesario:

1. Adjuntar la siguiente **información** a la responsable a la siguiente dirección anacervan@me.com :

- Universidad de Procedencia /País
- Nombre y Apellidos del alumno
- DNI o Pasaporte
- Competencias o habilidades que desea adquirir
- Periodo de la estancia: fecha inicio y fecha fin
- Escrito del responsable de las Prácticas Erasmus en la universidad de procedencia al DAIG encargado del proceso donde verifique la identidad del alumno, la pertinencia de la realización de prácticas en el marco de las becas Erasmus, así como los datos de contacto. Este trámite debe ser directo de la Universidad al DAIG.
- Informe medico en español o ingles donde se refleje: El calendario de vacunas.
- Fotocopia del seguro de accidentes y responsabilidad civil de la universidad, donde vendrá reflejado el N° de Póliza y la Compañía aseguradora.

2. Adjuntar los siguientes **Anexos** rellenos:

- Prácticas Erasmus
- Training agreement
- Convenio de colaboración

3. El día de la incorporación del profesional, por parte de Recursos Humanos:

- Recibirá un plan de Acogida por parte de Recursos Humanos y la Dirección o Área implicadas.
- Se le asignará una tarjeta identificativa y otros documentos administrativos.
- Asignación de uniforme en caso de que sea necesario.
- Firma de Documento de Confidencialidad